

# Forklaring til vedtektsendringer og endringer i etiske retningslinjer 2026

Prosesen .....	1
Vedtektsendringer .....	2
Ammehjelpens etiske retningslinjer .....	5

## Prosesen

En arbeidsgruppe bestående av Rachel Myr, Anne Sigstad og Magni Onsøien, pluss daglig leder Stine Treider Arnesen, har sett på vedtekter og etisk reglement, og foreslått endringer.

### Prosessbeskrivelse og tidslinje for arbeidsgruppens arbeid

Juni: Innspillsrunde: Gruppen sender ut åpen invitasjon til innspill til endringer til organisasjonen (tentativ frist ved utgangen av august).

September-oktober: Gruppen behandler alle innkomne innspill og arbeider frem konkrete forslag til endringer. Der motstridende innspill er kommet inn, kan gruppen utarbeide flere alternativer.

Ca. 15. oktober: Høringsrunde 1. Vedtekter og etiske retningslinjer med konkrete forslag til endringer sendes ut i organisasjonen. Tentativ høringsfrist 15. November.

Nov-januar: Arbeidsgruppen ferdigstiller endelig forslag.

Slutten av februar: Høringsrunde 2. Endelig forslag sendes ut. Tentativ høringsfrist 28. februar.

April 2026: Reviderte vedtekter og etiske retningslinjer behandles på GF.

Gjennomføring til nå:

1. Organisasjonen ble bedt om å komme med innspill på eksisterende vedtekter. Frist: 31.august 2025. Det kom innspill fra en håndfull medlemmer.
2. Arbeidsgruppa gikk gjennom forslagene og vurderte dem samt sine egne forslag til endringer, og lagde andre utkast som ble sendt på høring i organisasjonen med frist 20.desember 2025. Det kom innspill fra ett medlem.

3. Arbeidsgruppa lagde tredje utkast, som også ble sendt til sentralstyret for gjennomgang. Tredje utkast ble sendt på høring i månedsskiftet februar/mars, med frist for innspill 10. mars 2026.
4. Arbeidsgruppa vil oversende endelig forslag til vedtekter for Ammehjelpen til sentralstyret slik at dette kan sendes ut med papirene til Generalforsamlingen (GF). Dersom det kommer innspill fra medlemmene som IKKE innarbeides i endelig forslag som oversendes sentralstyret, vil disse bli inkludert som forslag til endringer.
5. Endringer i oversendt forslag kan fremmes helt frem til avstemming på GF. Arbeidsgruppen har oppfordret medlemmene til å sende inn endringer slik at gruppa kan behandle disse etter 10. mars. Dette gir en mer effektiv behandling.
6. På GF vil vedtektsendringene bli behandlet. Hver enkelt endring vil bli stemt over. Det vil bli lagt opp til debatt i den utstrekning det anses som nødvendig.
7. Nye vedtekter trer i kraft etter GF.

## Vedtektsendringer

“Revidering av Ammehjelpens vedtekter og etiske retningslinjer 2025/2026” er satt opp med tre kolonner: **Dagens ordlyd 2025**, **Forslag til ny ordlyd** og **Kommentarer/forklaringer**.

- **Dagens ordlyd 2025** er vedtektene slik de foreligger i dag. Enkelte ord eller avsnitt er merket med gult. Dette er ord, avsnitt etc som er foreslått endret, og som er beskrevet i kolonnen *Forslag til ny ordlyd*. Der endringen er foreslått er de markert i gult for at leser skal kunne følge tankerekken.
- **Forslag til ny ordlyd** er arbeidsgruppas forslag til endret tekst. Mengden tekst som er tatt med er noe varierende: der det er redaksjonelle endringer, står bare ordene eller setningen som er foreslått endret, mens der det er reelle endringer eller mange endringer, er større deler av eller hele teksten tatt med. Endringer er merket med gult.
- **Kommentarer/forklaringer** gir en kortfattet forklaring på hva endringen er:
  - *Ingen endring*: Teksten er uendret.
  - *Redaksjonell endring*: en liten endring som ikke endrer meningen i teksten. Redaksjonelle endringer er merket som dette og markert med **grønt** i dokumentet. Noen eksempler:
    - Styret er endret til *sentralstyret*.
    - Endringen i §4.1 hvor ordet **rådgivning** endres til **veiledning** vil medføre at ordet rådgivning endres til veiledning gjennom hele vedtektene. Dette stemmes først over for seg selv og vil derfor bli gjeldende dersom det stemmes for.

- Feil i store og små forbokstaver, samt noen feil i organisasjonsnavn er rettet.
- Noen lange setninger er delt opp i flere kortere setninger for å lette lesbarheten.

Her følger en gjennomgang av **endringer som ikke er redaksjonelle**.

**Innledning:** I vedtektene på [Ammehjelpens nettside](#) står det en innledning merket “Forutsetninger”. Det er uklart om dette faktisk er en del av vedtektene, og vi har derfor valgt å eksplisitt fjerne dette i vårt forslag. Første punkt i vedtektsforslaget er altså “§1 Formål”. Dette er i tråd med alminnelig organisasjonspraksis. Det meste av teksten i innledningen er stadfestet i de eksisterende vedtektene. Vi har likevel valgt å presisere betydningen av formålsparagrafen (§1), og foreslår å ta ut at sentralstyret kan gjøre redaksjonelle endringer i vedtektene i sin helhet, etter ønske fra sittende sentralstyre.

### **§1 Formål**

Her er det inkludert en ny setning om at denne paragrafen går foran dersom det er motstrid mellom formålsparagrafen og andre paragrafer. Formålsparagrafen er det som beskriver Ammehjelpen og prinsippet som organisasjonen er tuftet på.

### **§4-1 Ammehjelper**

Om vi skal drive *ammerådgivning* eller *veilede* om amming. Begrunnelsen for endringen er at vi ikke gir råd, men vi veileder i det vi kan og erfarer – dette er hovedmåten vi gjør vårt arbeid for å verne og fremme amming. I ordbøkene er ordene definert litt ulikt, men også veldig likt. Rådgiving brukes vanligvis om konkrete råd for gitte problemstillinger, mens veiledning brukes mer om der man også ønsker å sette råde søker i stand til å ta egne valg og reflektere over løsninger, kanskje også mellom flere ulike. Ammehjelpere ‘nøster’ i problemstillinger og gir gjerne flere muligheter. Dermed er nok kanskje veiledning mest dekkende. Samtidig gir vi også konkrete råd. En mulighet kunne vært å bruke begge ordene: råd og veiledning.

For å gjøre teksten - som tross alt handler mer om *hvem* som kan være ammehjelpere i regi av Ammehjelpen enn om det gir råd eller veiledning - enklest mulig, har vi valgt å bruke kun veilede.

### **§4-3 Støttemedlem**

Endrer støttemedlemskap til å kun være for enkeltpersoner. Grupper og organisasjoner kan støtte Ammehjelpen uten å bli støttemedlemmer.

Støttemedlemskap beholdes for enkeltpersoner, primært slik at de som ikke lenger kan eller vil være ammehjelpere eller aktive medlemmer fortsatt kan være medlemmer i organisasjonen.

Enkeltpersoner kan også velge å gi støtte uten å være støttemedlem om de ønsker dette.

### **§5-1 Generalforsamlingen**

Her har vi tydeliggjort prosessen rundt *observatørstatus* på GF, fordi vi syntes den var uklar. Dette er ment for eksempel for at organisasjoner som er støttemedlemmer kan møte med mer enn én representant, men også for at eksterne skal kunne inviteres på en transparent måte. Sentralstyret foreslår eventuelle observatører på GF. GF vedtar hvem som er observatører ved starten av møtet.

I listen over saker som skal behandles på GF er “Veiledende arbeidsprogram” endret til “Arbeidsprogram”. Dette fordi dokumentet i seg selv vedtas på GF, men det er ikke dermed gitt at dette blir nøyaktig de sakene sentralstyret jobber med det neste året. Å bruke begrepet “Arbeidsprogram” (uten “veiledende” eller liknende) er den vanligste formuleringen i norsk organisasjonspraksis. Endringen ligger nært opptil å være en redaksjonell endring.

### **§5-2 Sentralstyret**

I tillegg til flere redaksjonelle endringer fra “styret” til “sentralstyret” er det gjort en endring rundt beslutningsdyktighet fra at “minst tre medlemmer er *representert*” til at “minst *fire* medlemmer er *til stede*”. Dette presiserer at de må være til stede på møtet, og ikke kan representeres ved fullmakt i tillegg til at det i dag er et medlem mer i sentralstyret og derfor flertall ved å endre fra tre til fire. Sentralstyret velger selv hvordan de avholder møter, så det er ikke krav i vedtektene om at møtene skal være fysiske.

### **§5-3 Administrasjonen**

Ammehjelpen har og kommer til å ha et varierende antall ansatte i ulike stillingsandeler. Det vil ofte være behov for eller naturlig at disse får komme delta i saksbehandling av saker, og det er derfor foreslått at alle ansatte skal ha *møte-, tale- og forslagsrett*. Det er ingen begrensing til at man kun får benytte denne til eget fagområde. Forslagsretten er lagt til i det nye forslaget, fordi vi synes det er naturlig at de ansatte også kan foreslå. Daglig leder har i tillegg *møteplikt* i sentralstyret og på GF. Dette skillet er gjort fordi daglig leder har såpass mange og viktige oppgaver at det må forventes at vedkommende stiller på disse møtene.

Ingen av de ansatte har stemmerett i sentralstyret og GF, slik at antallet som får lov til å møte vil ikke kunne påvirke stemmetallene der.

### **§7 Logo**

Setningen “Om en er i tvil, skal en rådføre seg med administrasjonen” er fjernet fra teksten om bruk av Ammehjelpens logo. Dette ble gjort fordi det går på utøvelse av

logobruken og dermed av vedtektene, og dette må anses å ligge under sentralstyrets mandat til å lede Ammehjelpen mellom generalforsamlingen og daglig leders mandat til ansvar for daglig drift.

### **§8-1 Inntekter**

Nytt punkt om *Gaver fra faste givere og andre*. Dette spesifiserer at Ammehjelpen mottar gaver, både faste og sporadiske. Under «kontingent» er det tatt vekk oppramsingen av medlemskategoriene da alt er kontingent.

### **§8-2 Økonomistyring**

GF vedtar arbeidsprogram. I §5-1 ble ordet “veiledende” strøket, og vi foreslår derfor det samme her.

### **§9 Eksklusjon**

Her er ordlyden og innholdet endret, samt satt opp i nummerering for å gjøre den mer tydelig og enklere å lese. Teksten er bearbeidet for å få frem hvorfor og hvordan en eksklusjon kan og skal skje. Endringen ivaretar personvernet for den/de det omhandler da en eksklusjonsprosess er belastende for den enkelte. GF skal informeres om vedtaket samt kunne påklage vedtaket i en form som ivaretar personvernet. Den ekskluderte vil få mulighet til å tale sin sak om ønskelig.

## **Ammehjelpens etiske retningslinjer.**

*Ammehjelpens etiske retningslinjer* inneholder nå flere eksempler på hvordan en kan forholde seg til vedtekter og retningslinjer.

Punkt 4 har en endring i hvem som kan gi medisinske råd, der den nye formuleringen er litt strengere. I praksis vurderer vi forskjellen som liten.

Punkt 9 har mye forskjellig innhold, så her har arbeidsgruppa valgt å dele inn i tre forskjellige punkter. Ammehjelpens etiske retningslinjer har i dette forslaget 11 punkter.

Det er mange endringer av rådgivning til veiledning som følger av vedtektsendringen om det samme, og de vurderes derfor som redaksjonelle. Det er også tatt hensyn til at det er andre enn mødre/ammende som kontakter oss for å få ammehjelp, slik at det nå står “den som mottar veiledning” etc.

**Punkt 1, 2, 3, 4, 5:** Endrer fra “rådgivning” til “veiledning” eller “gi råd” til “veilede” etc. De etiske retningslinjene skal bygge på vedtektene, slik at *dette blir en redaksjonell endring dersom den samme endringen vedtas i vedtektene*.

**Punkt 2:** Endrer fra “Ammehjelperens xxx” til “Ammehjelpens xxx”. Begrunnelsen for dette er at det er Ammehjelpen som har tilbudet om veiledning, mens ammehjelperen utfører. Ligger nært opptil en redaksjonell endring.

**Punkt 3:** Presisert at Ammehjelpen tilbyr faglig oppdatering.

**Punkt 4:** Punktet er omarbeidet for bedre lesbarhet. Det er presisert at ammehjelpere som er *helsepersonell med relevant kompetanse*, etter å ha opplyst om sine kvalifikasjoner, kan gi veiledning om forhold som dekkes av deres fagkunnskap. Dette er en innskjerping fra tidligere versjon, der det var krav om *daglig virke og/eller utdannelse innen relevante fag*.

**Punkt 5:** Nattamming er fjernet fra opplistingen av tema som er tilgrensende tema [til amming], fordi det er amming (ikke tilgrensende til amming).

**Punkt 9:** Dette punktet er langt, og er foreslått delt i tre punkter.

**Nytt punkt 10** stadfester at en-til-en ammehjelp er gratis for den som søker hjelp, men man kan avtale godtgjørelse for faktiske utgifter, og det er tillatt å ta imot små takkegaver.

**Nytt punkt 11** omhandler kurs og foredrag, og at det kan tas honorar for dette. Det er et viktig prinsipp at ammehjelperen selv ikke skal tjene penger på oppdrag, derfor skal honoraret gå til Ammehjelpen sentralt eller lokalt. Det er imidlertid tillatt å få dekket faktiske utgifter og tapt arbeidsfortjeneste for den som holder kurset. Dette skal refunderes fra Ammehjelpen sentralt eller lokalt.

**Nytt punkt 12** omhandler varsling av kritikkverdige forhold. Formuleringene som benyttes er vanlige i denne typen bestemmelser. Inneholder hvordan varsler ved behov.